

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
ogłoszonego przez Szpital Murcki Sp. z o. o w Katowicach
Dotyczy: udzielenia zamówień na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w określonym zakresie, w roku 2019

Przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej;

Zgodny z Ogłoszeniem o Konkursie Ofert z dnia 27 grudnia 2018r. zamieszczonym:
na stronie www.szpitalmurcki.pl

Ilekoć niżej mowa jest o „Szpitalu” lub „udzielającym zamówienie”, należy przez to rozumieć Szpital Murcki Sp. z o. o w Katowicach.

Ilekoć niżej mowa jest o „oferencie”, „świadczeniodawcy” lub „przyjmującym zamówienie” należy przez to rozumieć podmioty biorące udział w postępowaniu, składające ofertę konkursową.

Kryteria oceny ofert;

Oceny ofert dokonuje komisja („Komisja”) powołana w tym celu Uchwałą Nr/2018 Zarządu Szpitala Murcki Sp. z o. o. w Katowicach z dnia 20 grudnia 2018r. w sprawie przeprowadzenia postępowania na udzielenie zamówień na udzielenie świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie w roku 2019, biorąc pod uwagę następujące kryteria oceny ofert:

- 1) kwalifikacje oferenta (preferowane będzie posiadanie specjalizacji w odpowiedniej dziedzinie medycyny (II stopień specjalizacji lub tytułu lekarza specjalisty);
- 2) cena usług (wynagrodzenie);
- 3) doświadczenie zawodowe oferenta, w tym w szczególności w szpitalach;
- 4) dostępność/dyspozycyjność;
- 5) merytoryczna ocena ofert pod względem zapotrzebowania Szpitala.

Szpital preferuje składanie i przyjęcie ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych zawierających następujące podstawy ustalania przyszłego wynagrodzenia (cen usług):

- dla dyżurów – wg kwoty stawki godzinowej (*patrz: wzór 1A*)
- dla konsultacji, porad, badań, opisów – wg kwoty jednostkowej stawki ryczałtowej,
- dla usług ambulatoryjnych – wg procentu wartości procedury zdrowotnej

Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od świadczeniodawców nie podlegają zmianie w toku postępowania.

Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej będzie obejmowało w szczególności:

- ciągłość, kompleksowość, dostępność, jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu na podstawie wewnętrznej oraz zewnętrznej oceny,
- ceny i liczby oferowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz kalkulacje kosztów.

Warunki ofertowe wymagane od świadczeniodawców (oferentów);

Oferty mogą składać wyłącznie podmioty określone w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654; dalej „Ustawa”), to jest:

podmioty wykonujące działalność leczniczą lub

osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielenia świadczeń zdrowotnych oraz legitymujące się dokumentami świadczącymi o posiadaniu ww. kwalifikacji, uprawnione do wykonywania świadczeń zdrowotnych oraz podmioty i osoby wpisane do odpowiednich rejestrów (dotyczy lit. a i lit. b))

Tekst Ustawy jest dostępny do wglądu w sekretariacie Administracji Szpitala

- Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
- Oferta winna być kompletna, złożona w zamkniętej kopercie, zawierać oznaczenie oferenta i adresata oferty oraz dopisek „*Konkurs ofert 2019r.*”

Kompletna oferta powinna składać się z:

- a) wypełnionego formularza oferty – wzór 1A,
- b) pisemnego oświadczenia oferenta – wzór 1B,
- c) załączników w postaci kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 5) poniżej, opatrzonych przez oferenta datą i zwrotem „*zgodne z oryginałem*” lub „*za zgodność z oryginałem*” lub innym równoważnym oraz czytelnym podpisem oferenta.

Dokumenty wymagane od oferentów:

- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie ważnego prawa wykonywania zawodu,
- kopia dyplomu lekarza,
- kopie innych dokumentów potwierdzających uprawnienia do świadczenia oferowanych usług i ewentualne uprawnienia dodatkowe, pomocne przy świadczeniu oferowanych usług (np. kopia dyplomu specjalizacji, certyfikatów, szkoleń itp.),
- kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (dopuszcza się złożenie wydruków z systemów online „gov” z okresu nie wcześniejszego, niż 7 dni przed złożeniem oferty),
- kopie zaświadczeń potwierdzających numery NIP i REGON,
- kopie innych dokumentów potwierdzających prawo wykonywania grupowej praktyki lekarskiej lub wykonywania zawodu w ramach indywidualnej/specjalistycznej praktyki lekarskiej lub wykonywania praktyki lekarskiej w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego (określone w Ustawie),
- w przypadku praktyk grupowych – oświadczenie pisemne oferenta zawierające zobowiązanie, że osoby które będą wykonywały świadczenia zdrowotne będące przedmiotem oferty, posiadają uprawnienia/kwalifikacje zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa nie mniejsze, niż określone Ustawą,
- kopia zaświadczenia (polisy) o ubezpieczeniu OC za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, ważne na rok 2019 lub oświadczenie pisemne oferenta o zobowiązaniu się do przedłożenia ww. zaświadczenia (polisy OC) najpóźniej w dniu podpisania umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w roku 2019,
- przed podpisaniem umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w roku 2019, jeżeli oferent przeszedł szkolenia w zakresie bhp i p/pož. oraz w zakresie zakażeń szpitalnych – kopie zaświadczeń potwierdzających ww. okoliczności,
- przed podpisaniem umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w roku 2019 – oryginał zaświadczenia od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu.

W przypadku gdy świadczeniodawca (oferent) nie przedstawi wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów lub gdy oferta będzie zawierała braki formalne, Komisja ma prawo wezwania oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty w razie bezskutecznego upływu tego terminu.

(!) INFORMACJA DLA PERSONELU SZPITALA;

Warunki ofertowe wymagane od świadczeniodawców dotyczą także tych oferentów, którzy w dacie składania oferty są współpracownikami Szpitala lub też byli takimi współpracownikami w okresach wcześniejszych. W takim przypadku, Szpital dopuszcza udostępnienie oferentom, o których mowa w zdaniu poprzednim, dokumentów będących w posiadaniu Szpitala i potrzebnych do należytego przygotowania oferty, celem ich skopiowania, w tym także przy użyciu sprzętu Szpitala (koszt 1 strony ksero: 0,35 zł. za każdą stronę, płatne w Kasie Szpitala).

Odrzuca się ofertę lub jej część dotkniętą następującymi brakami lub wadą:

- 1) złożoną przez świadczeniodawcę po terminie,
- 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- 3) jeżeli świadczeniodawca (oferent) nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) jeżeli świadczeniodawca (oferent) złożył ofertę alternatywną (*uwaga: nie dotyczy oferty wariantowej!*),
- 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Prezesa Szpitala,
- 8) której braków oferent nie usunął w wyznaczonym przez Komisję terminie dodatkowym.

Zarząd Szpitala unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta,
- wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z tym zastrzeżeniem, że Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert,
- odrzucono wszystkie oferty,
- kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert:

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych na rok 2019, Szpital ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania w miejscu i terminie określonych w Ogłoszeniu o Konkursie Ofert. Ogłoszenie, o którym mowa wyżej, zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.

Środki odwoławcze i skarga:

Świadczeniodawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze i skarga, na zasadach jak poniżej.

A) w toku postępowania –

1. w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności,
2. do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny,
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest; nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia,
4. protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu,
5. informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala,
6. w przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność

B) po rozstrzygnięciu postępowania –

- świadczeniodawca (oferent) biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania; odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu,
- odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania; wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

C) środki odwoławcze nie przysługują na –

1. wybór trybu postępowania,
2. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych na 2019 rok – warunki istotne:

- Umowa o udzielenie świadczeń zdrowotnych na 2019 rok podlega zawarciu z przyjmującym zamówienie wyłonionym w trybie konkursu ofert (dalej: „Umowa”, „Umowy”).
- Wzory Umów zawieranych z lekarzami, znajdują się - do wglądu - w Dziale Kadr i Spraw Socjalnych Szpitala lub będą udostępniane zainteresowanym drogą elektroniczną na ich wniosek; wzory te mogą ulegać zmianom o tyle, o ile będzie to związane z koniecznością dostosowania ich postanowień do formy organizacyjno – prawnej i podmiotowości prawnej oferenta.
- Treść Umów zawieranych dla świadczeń zdrowotnych udzielanych w formach specyficznych (np. telera-diologia), będzie podlegała ustaleniu po wyborze oferty danego oferenta – wówczas niniejsze warunki Umów stanowią elementy istotne, konieczne do uwzględnienia w Umowie z takim oferentem.
- Każda Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- Na podstawie Umowy przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz na zasadach określonych w Umowie, a udzielający zamówienia do zapłaty wynagrodzenia za udzielanie tych świadczeń;
- Umowa podlega zawarciu na czas określony od dnia 01 lutego 2019r. do dnia 31 stycznia 2020r.;
- Umowa zawiera określenie zakresu świadczeń zdrowotnych zgodnych ze złożoną ofertą;
- Umowa określa sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu, w tym miejsca, dni i godzin udzielania świadczeń zdrowotnych oraz minimalną liczbę osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych;
- Umowa określa przyjęcia przez przyjmującego zamówienie obowiązku poddania się kontroli przeprowadzanej przez udzielającego zamówienie oraz Narodowy Fundusz Zdrowia (NFZ);

- Umowa określa rodzaje i sposób kalkulacji należności, jaką udzielający zamówienia przekazuje przyjmującemu zamówienie z tytułu realizacji zamówienia, a w przypadku ustalenia stawki ryczałtowej - określenie jej wysokości lub inne warunki zapłaty wynagrodzenia przyjmującego zamówienie, zgodne ze złożoną ofertą;
- Umowa określa zasady rozliczeń oraz zasady i terminy przekazywania należności, o których mowa w pkt. 8) powyżej;
- Umowa określa tryb przekazywania udzielającemu zamówienia informacji o realizacji przyjętego zamówienia;
- Umowa określa zobowiązanie przyjmującego zamówienie do prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej, dokumentacji medycznej pacjentów oraz przestrzegania poleceń Zarządu dotyczących sposobu wykonywania Umowy, zgodnych z interesem Szpitala i pacjentów;
- Umowa określa zobowiązanie przyjmującego zamówienie do posiadania uprawnień do wystawiania pacjentom zaświadczeń o niezdolności do pracy w systemie informatycznym ZUS lub na odpowiednich formularzach oraz zobowiązanie przyjmującego zamówienie do przestrzegania obowiązujących w okresie obowiązywania Umowy warunków i zasad w zakresie refundacji leków.(warunek dotyczy lekarzy i pielęgniarek)
- Umowa określa postanowienia dotyczące okoliczności jej ustania.
- Umowa określa postanowienia dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w tym minimalne tj.: utratę uprawnień do wykonywania zawodu, niewykonanie obowiązku dostosowania działalności do przepisów Ustawy, w tym w zakresie ubezpieczenia, nieprowadzenia lub nienależytego prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów narażającego Szpital na szkodę lub powodującego szkodę po stronie Szpitala związaną z nierozliczeniem procedur zdrowotnych lub rozliczeniem ich w niższej, niż prawidłowa wysokości, niepoddania się kontroli udzielającego zamówienie lub kontrolerów NFZ.
- Umowa określa zakaz przenoszenia przez przyjmującego zamówienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy bez zgody udzielającego zamówienie wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Umowa określa bezwzględny zakaz przenoszenia wierzytelności z niej wynikających, w tym zakaz zawierania umów gwarancyjnych dotyczących ww. wierzytelności.
- Umowa określa – zgodnie z Ustawą – solidarną odpowiedzialność udzielającego zamówienie i przyjmującego zamówienie za szkodę wyrządzoną przez przyjmującego zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązanie przyjmującego zamówienie do zwrotu udzielającemu zamówienie wszystkiego, co ten spełni na rzecz ww. osoby trzeciej tytułem naprawienia szkody wyrządzonej przez przyjmującego zamówienie (regres do pełnej wysokości naprawionej szkody).
- Umowa określa kary umowne za naruszenie obowiązków umownych przez udzielającego świadczenia.

Zatwierdzam:

Katowice, dnia 27 grudzień 2018r.

Szpital Mielnicki Sp. z o.o.
PRYMATARZ
mgr inż. Krzysztof Zaczek
-1-

